

## Kurzinformation zur UBT-Campus-Card

### 1. Funktionen der UBT-Campus-Card

- a) Studierendenausweis
- b) Bibliotheksausweis
- c) Semesterticket
- d) Geldbörse der Universität für:
  - Kopierer bzw. Multifunktionsgeräte auf dem Campus
  - Marketingartikel der Universität (z. B. T-Shirts)
  - Chemikalienlager und Druckerei der Universität
  - Gebühren im Ausleihverkehr der Universitätsbibliothek
- e) Geldbörse des Studentenwerkes (=Mensakarte) für:
  - Mensa und Cafeteria
  - Getränke- und Snackautomaten auf dem Campus

### 2. Validieren

**Die Validierung ist erforderlich nach einer erfolgreichen Immatrikulation sowie nach jeder erfolgreichen Rückmeldung und nach Bezahlung des Allgemeinen Hochschulportes.** Diese kann an jeder der bereitgestellten Validierungsstationen erfolgen. Die variablen Daten, insbesondere die Gültigkeit des Ausweises, wird auf den aktuellen Stand gebracht. Bei der Validierung wird der Informationsstreifen (TRW-Streifen) auf der Vorderseite der Karte gelöscht und wieder mit dem aktuellen Gültigkeitsdatum beschrieben. Im Chip wird das neue Gültigkeitsdatum ebenfalls ersetzt. Bei dem Validierungsvorgang ist darauf zu achten, dass die Karte, wie auf dem Display an-

gezeigt, in den Schlitz des Validierungsdruckers geschoben wird. Es ist ebenfalls zu beachten, dass die Karte nicht vor Beendigung des Vorgangs aus dem Automaten entfernt wird. Validierungsstationen befinden sich

- im Gebäude der Zentralverwaltung
- Im Vorraum der Universitätsbibliothek rechts.

### 3. Aufwerten der elektronischen Geldbörsen

- a) Aufladestationen für die Börse der Universität befinden sich an folgenden Standorten:
  - Gebäude Naturwissenschaften I in der Nähe des Dekanats
  - Gebäude Naturwissenschaften II im Eingangsbereich zum Rechenzentrum
  - Universitätsbibliothek im Eingang rechts
  - Gebäude RW in der Teilbibliothek
  - Gebäude der Zentralverwaltung
- b) Die Börse des Studentenwerkes (= Mensakarte) kann im Foyer der Mensa aufgeladen werden.

#### **4. Aufbewahrung der UBT-Campus-Card**

Die Chipkarte ist sorgsam zu behandeln, sodass weder die äußerlich sichtbaren Angaben noch die technischen Funktionen des Mikrochips beeinträchtigt werden. Folgendes ist zu vermeiden:

- Verbiegen der UBT-Campus-Card (Kontakt- und Antennenbruchgefahr)
- Eine leichte Dauerwölbung (Probleme beim Aufdruck der Daten auf dem TRW-Streifen bei der Validierung).
- Chemikalische Einflüsse (z. B. Waschen oder Kontakt mit anderen Flüssigkeiten).
- Hohe Temperaturen (z. B. in Fahrzeugen)
- Starke Verschmutzung

Generell wird empfohlen, die Karte in einer festen Schutzhülle aufzubewahren. Bei Bedarf erhalten Sie eine Schutzhülle in der Studierendenkanzlei.

#### **5. Verlust und Sperrung**

Geht eine UBT-Campus-Card durch Unachtsamkeit oder Diebstahl verloren, so ist die Sperrung dieser Chipkarte unverzüglich zu beantragen. Sie können die Sperrung / Entsperrung per E-Mail beantragen unter

chipkarte@uni-bayreuth.de

Die Karte wird temporär für eine bestimmte Zeit gesperrt, so dass auf keinem der Geräte an der Universität Bayreuth eine Benutzungsmöglichkeit besteht. Damit kann ab dem Zeitpunkt der Kartensperre (in der Regel 1 Arbeitstag nach Eingang der Meldung) auch die elektronische Geldbörse nicht mehr angesprochen werden.

#### **6. Neuausstellung eines Ausweises**

Wird die Chipkarte durch nicht sachgemäßen Umgang mit ihr unbrauchbar (s. Punkt 4) oder nach Verlust der Karte (s. Punkt 5), müssen die Studierenden auf ihre Kosten eine neue Chipkarte ausstellen lassen. Die aktuellen Preise (z. Zt. 20,-- €) erfragen Sie bitte bei der Studierendenkanzlei. Für die Ausstellung des neuen Ausweises ist die Studierendenkanzlei zuständig. Hierzu sind der Personalausweis bzw. Reisepass, und ein Lichtbild notwendig. Bei Exmatrikulation kann ein evtl. vorhandenes Restguthaben noch verbraucht werden.

#### **7. Datenschutz**

Die Campus-Card mit ihrem Inhalt sowie die bei der Kartennutzung entstehenden Daten unterliegen den Vorschriften des Bayerischen Datenschutzgesetzes. Es dürfen insbesondere keine persönlichen Nutzungsprofile erstellt werden. Dies ist auch deshalb schon nicht möglich, weil bei den Funktionalitäten der Karte keine persönlichen Daten gespeichert werden, sondern lediglich die Nummer der Karte. Die Daten werden innerhalb der festgelegten Fristen gelöscht. Bei datenschutzrechtlichen Fragen wenden sie sich bitte an den Datenschutzbeauftragten der Universität Bayreuth.

#### **8. Hilfe bei Chipkartenproblemen**

Sollten Sie Probleme mit dem Inhalt bzw. der Benutzung Ihrer UBT-Chipkarte haben, so stehen Ihnen zur Beantwortung von Fragen zur Verfügung:

K. Sehr, Abteilung II,  
Tel. 0921/55-5326

P. Schenkendorf, IT-Servicezentrum,  
Tel. 0921/55-3235

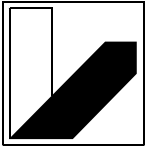
Wenden Sie sich bitte bevorzugt an die Mailadresse:

chipkarte@uni-bayreuth.de

#### **9. Missbrauchsmöglichkeiten**

Das Missbrauchsrisiko der UBT-Campus-Card ist außerordentlich gering. Zum einen befindet sich auf der Karte ein Bild des Inhabers und zum anderen kann die Karte aufgrund ihrer Sicherheitstechnik (AES-Verschlüsselung) nicht dupliziert werden. Auch bei Verlust oder Diebstahl kann die Karte nur solange missbraucht werden, bis ein Antrag zur Sperrung der Karte vorliegt und diese vollzogen ist. Es ist daher außerordentlich wichtig, dass mit den Karten sorgfältig umgegangen wird und bei Verlust oder Diebstahl eine sofortige Anzeige über das Web bzw. per E-Mail erfolgt. Bei Beachtung dieser Maßgaben ist ein Missbrauchsrisiko relativ gering.

**Ihr UBT-Campus-Card-Team**



## Brief information about the UBT Campus Card

### 1. functions of the UBT Campus Card

- a) Student card
- b) Library card
- c) Semester ticket
- d) University wallet for:
  - copiers or multi-function devices on campus
  - University marketing items (e.g., T-shirts)
  - University chemical storage and print shop
  - University library circulation fees
- e) Student Union wallet (=Mensa card) for:
  - Canteen and cafeteria
  - Drinks and snacks vending machines on campus

### 2. Validate

**Validation is required after a successful enrollment as well as after each successful re-registration and after payment of the General University Sports.** This can be done at any of the validation stations provided. The variable data, especially the validity of the ID card, will be updated. During validation, the information strip (TRW strip) on the front of the card is erased and the current validity date is written on it again. The new validity date is also replaced in the chip. During the validation process, make sure that the card is inserted into the slot of the validation printer as shown on the display. Also, make sure that the card is not removed from the machine before the

validation process is completed. Validation stations are located

- in the Central Administration Building
- In the entrance hall of the University Library on the right.

### 3. Upgrading of the electronic purses

- a) Charging stations for the university's wallet are located at the following locations:
  - Building NW I near the Dean's office
  - Building NW II in the entrance area to the ITS
  - University Library in the entrance on the right
  - Building RW in the partial library
  - Central Administration Building
- b) The Student Union purse (= Mensa card) can be charged in the foyer of the canteen.

#### **4. Storage of the UBT Campus Card**

The chip card must be handled carefully so that neither the externally visible information nor the technical functions of the microchip are impaired. The following should be avoided:

- Bending of the UBT-Campus-Card (danger of contact and antenna breakage)
- A slight permanent curvature (problems with printing the data on the TRW strip during validation).
- Chemical influences (e.g. washing or contact with other liquids).
- High temperatures (e.g. in vehicles)
- Heavy soiling

It is generally recommended to store the card in a solid protective cover. If necessary, you can obtain a protective cover from the Student Office.

#### **5. Loss and blocking**

If a UBT Campus Card is lost due to carelessness or theft, the blocking of this chip card must be requested immediately. You can request the blocking/unblocking by e-mail at

[chipkarte@uni-bayreuth.de](mailto:chipkarte@uni-bayreuth.de)

The card will be temporarily blocked for a certain period of time so that it cannot be used on any of the devices at the University of Bayreuth. This means that from the time the card is blocked (usually 1 working day after receipt of the notification), the electronic purse can also no longer be accessed.

#### **6. New issuance of an ID card**

If the chip card becomes unusable due to improper handling (see point 4) or after loss of the card (see point 5), students must have a new chip card issued at their own expense. The current prices (currently 20,- €) can be obtained from the Registrar's Office. The Student Office is responsible for issuing the new ID card. For this purpose, you will need your identity card or passport and a photograph. In case of de-registration, any remaining credit can still be used.

#### **7. Data protection**

The Campus Card and its contents, as well as the data generated during card use, are subject to the provisions of the Bavarian Data Protection Act. In particular, no personal usage profiles may be created. This is also not possible because no personal data is stored with the functionalities of the card, only the number of the card. The data will be deleted within the specified periods. If you have any questions regarding data protection, please contact the data protection officer at the University of Bayreuth.

#### **8. Help with chip card problems**

If you have any problems with the content or use of your UBT chip card, the following persons are available to answer your questions:

K. Sehr, Department II,  
Tel. 0921/55-5326

P. Schenkendorf, IT Service Center,  
Tel. 0921/55-3235

Please preferentially contact the mail address:

[chipkarte@uni-bayreuth.de](mailto:chipkarte@uni-bayreuth.de)

#### **9. Possibilities of misuse**

The risk of misuse of the UBT Campus Card is extremely low. On the one hand, there is a picture of the holder on the card and on the other hand, the card cannot be duplicated due to its security technology (AES encryption). Even in the event of loss or theft, the card can only be misused until an application to block the card has been submitted and executed. It is therefore extremely important that the cards are handled with care and that in the event of loss or theft, immediate notification is made via the web or by e-mail. If these measures are observed, the risk of misuse is relatively low.

**Your UBT Campus Card Team**