

Änderung der Personendaten

Please find the english version on next page

Matrikelnummer	
Bisheriger Nachname	Bisheriger Vorname
Neuer Nachname	Neuer Vorname

Neue Staatsangehörigkeit: _____

Neue Geschlechtsbezeichnung: ☐ divers ☐ weiblich ☐ männlich ☐ keine Angabe

Mit dem Antrag sind entsprechende (amtliche) Dokumente einzureichen,
aus denen die Änderung hervorgeht.

Für die Änderung des Vor- und/oder Nachnamens:

- eine Kopie der Heiratsurkunde / Scheidungsurkunde / Adoptionsurkunde
- oder eine Kopie der Namensänderungsurkunde
- zusätzlich: Studierendenausweis und ggf. neues Foto (sofern gewünscht)

Für die Änderung des Vornamens und/oder Geschlechtseintrags:

- Bescheinigung über die Änderung (vom Standesamt),
- oder neue Geburtsurkunde
- oder neuer Personalausweis
- oder dgti-Ausweis
- zusätzlich: Studierendenausweis und ggf. neues Foto (sofern gewünscht)

Für die Änderung der Staatsangehörigkeit bspw.:

- neuer Personalausweis
- oder neuer Reisepass

-
1. Ich beantrage die Änderung und erkläre hiermit, dass der vorliegende Antrag mit meiner Erklärung in die Studierendendaten aufgenommen werden soll. Mit der Verarbeitung der Angaben in den EDV-Systemen der Universität Bayreuth bin ich einverstanden.
 2. Mir ist bewusst, dass die Abschlussdokumente auf den zum Zeitpunkt der Ausstellung in den gesetzlichen Ausweisdokumenten geführten Namen ausgestellt werden.
 3. Ich versichere, dass meine Angaben vollständig und richtig sind.

Ort, Datum

Unterschrift

Bearbeitungsvermerk – von der Studierendenzkanzlei auszufüllen!

- ☐ Änderung CO
 ☐ Ablage in d.3
☐ E-Mail an Prüfungsamt und registratur@uni-bayreuth.de mit Nachweisen über Namensänderung

Change of personal data

Enrolment number:	
Previous Surname:	Previous first name:
New Surname:	New first Name:

Change of Nationality: _____

Change of gender entry: ☐ non-binary ☐ female ☐ male ☐ not specified

The form must be accompanied by the relevant (official) documents showing the change.

To process change of first and/or last name:

- a copy of the marriage certificate/ divorce certificate / adoption certificate
- or a copy of the name change certificate
- additionally: student ID card and new photo, if desired

To process change of name and/of gender entry:

- certificate of the change (issued by the registry office)
- or new birth certificate
- or new ID card
- or dgti supplementary ID
- additionally: student ID card and new photo, if desired

To process change of nationality:

- new ID card
- or new passport

-
1. I request the change and hereby declare that this request with my declaration is to be included in my student file. I consent to the processing of my data in the computer system of the University of Bayreuth.
 2. I am aware that graduation documents will be issued in the name stated on the legal identification documents at the time of issuance.
 3. I certify that the information I have provided is accurate and binding.

City, date

Signature

Processing note – For Student Administration Office use only!

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Änderung CO | <input type="checkbox"/> Ablage in d.3 |
| <input type="checkbox"/> E-Mail an Prüfungsamt und registratur@uni-bayreuth.de mit Nachweisen über Namensänderung | |